



ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ	5
5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА	6
6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА	7
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение является нормативным документом, регламентирующим научно-техническую деятельность вуза.
- 1.2. Положение устанавливает правовое положение научно-технического совета, определяет его задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- Совет — научно-технический совет;
- Положение — Положение о научно-техническом совете;
- СГМУ — ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Научно-технический совет является постоянно действующим совещательным органом СГМУ, созданным для обеспечения согласованных действий всех подразделений университета при реализации задач, связанных с развитием медицинской науки и повышением эффективности работы в сфере подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3.2. Совет создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом ректора на основании решений Учёного совета.

3.3. В своей практической деятельности члены Совета взаимодействуют со всеми структурными подразделениями СГМУ.

3.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- конституционными и федеральными законами;
- приказами Министерства здравоохранения РФ;
- приказами Министерства науки и высшего образования РФ;



- уставом СГМУ;
- решениями Учёного совета;
- приказами и распоряжениями ректора СГМУ;
- настоящим Положением.

3.5. Решения в научно-технической области, принятые на Совете, являются обязательными для исполнения подразделениями и должностными лицами СГМУ после утверждения их председателем Совета или иным уполномоченным лицом. По каждому решению назначается ответственное лицо, которое контролирует его исполнение.

4. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

4.1. Проведение и реализация научно-технической и инновационной политики.

4.2. Стратегическое управление научно-исследовательской деятельностью подразделений СГМУ в целях развития медицинской науки, повышения качества и эффективности научных исследований.

4.3. Функции Совета:

- Рассматривает темы докторских диссертаций.
- Заслушивает отчёты докторантов и сотрудников СГМУ о ходе выполнения диссертационных работ.
- Заслушивает отчёты аспирантов в рамках итоговой внутривузовской аттестации.
- Рассматривает вопросы организации процесса подготовки научно-педагогических кадров по программам аспирантуры.
- Выносит заключение по результатам конкурсного отбора в докторантуру, а также конкурсного отбора для прикрепления к университету лиц, желающих подготовить диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Рассматривает по решению ректора докторские диссертации для вынесения заключения по диссертации.
- Рассматривает заявления о предоставлении отпусков сотрудникам СГМУ, допущенным к соисканию учёной степени кандидата или



доктора наук, в соответствии с постановлением Правительства РФ № 409 от 5 мая 2014 г.

- Осуществляет координацию и контроль деятельности проблемных комиссий СГМУ.
- Заслушивает отчёты и аналитические справки председателей проблемных комиссий СГМУ.
- Разрабатывает прогностическую оценку реализации и развития научных направлений, их перспективности и научно-практической значимости выполняемых в СГМУ научно-исследовательских работ.
- Проводит экспертизу планируемых к выпуску монографий, сборников научных трудов и материалов конференций.
- Формирует и утверждает общий годовой план проведения научно-организационных мероприятий с участием СГМУ (съездов, конференций, симпозиумов и т. д.).
- Формирует и утверждает план и программы проведения научных сессий СГМУ (итоговой научной сессии и конференций молодых учёных и студентов).
- Проводит анализ изобретательской и рационализаторской деятельности сотрудников СГМУ, готовит предложения по внедрению результатов в практику, определяя уровень и область внедрения.
- Принимает решения о выдвижении лучших научно-исследовательских работ и их исполнителей для участия в конкурсах различного уровня, на получение премий.
- Разрабатывает предложения по приобретению оборудования, применяемого в научно-исследовательских целях.
- Осуществляет взаимодействие и координацию деятельности с центральной научно-исследовательской лабораторией СГМУ.
- Осуществляет кураторскую работу Совета молодых учёных СГМУ, Молодежного научного общества СГМУ.

5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА

5.1. Структура Совета:

- проректор по научно-инновационной работе — председатель Совета;
- заместители председателя Совета;



- секретарь Совета;
- руководители структурных подразделений вуза, от деятельности которых зависят научно-технические процессы.

5.2. Состав Совета, количество членов Совета, и изменении состава Совета утверждается приказом ректора.

5.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседания Совета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов Совета.

5.5. Решение о проведении внеочередного заседания Совета принимается его председателем, в том числе по требованию не менее 1/3 состава Совета.

5.6. Подготовка заседания Совета осуществляется секретарём Совета, который не позднее трёх дней до заседания информирует членов Совета о повестке и регламенте, утверждаемых председателем (с предоставлением всей необходимой документации, рассматриваемой на Совете).

5.7. Заседания Совета оформляются секретарём Совета протоколом.

5.8. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих посредством открытого голосования.

5.9. Решения Совета утверждаются председателем, доводятся до исполнителей секретарём Совета.

5.10. Совет имеет право дополнительно приглашать на заседания сотрудников СГМУ и заинтересованных лиц, а также создавать рабочие группы для решения конкретных вопросов. Руководителем рабочей группы при этом является член Совета.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

6.1. Члены Совета имеют право на получение информации, на внесение предложений в повестку заседания Совета, на запись в итоговых документах особого мнения и на контроль деятельности рабочих групп.

6.2. Члены Совета несут дисциплинарную ответственность за неисполнение в полном объёме поручений, возложенных на них решениями Совета.

6.3. Члены Совета имеют право издавать научные и информационные материалы по профилю деятельности.



7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Совета, утверждается решением Учёного совета и вводится в действие приказом ректора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе:

- членов Учёного совета;
- ректора;
- проректора по научно-инновационной работе;
- членов научно-технического совета.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Пункт, абзац	Изменение	Причина изменения	Дата внесения изменения